

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный институт сценических искусств»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета РГИСИ
«25» 02 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по РГИСИ

от «14» 03 2016 г. № 37-о

Ректор

А.А. Чепуров

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома

Громова Н. В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» (далее – Институт) о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленного по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

3. Уведомление представляется в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с уведомлением своего непосредственного начальника.

4. Уведомление подлежит регистрации секретарем антикоррупционной комиссии в журнале регистрации уведомлений. Журнал ведется по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

На уведомлении ставится отметка «Зарегистрировано» с указанием даты и номера

регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности работника, зарегистрировавшего уведомление. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику на руки.

5. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех рабочих дней после его регистрации направляется председателем антикоррупционной комиссии, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ректору Института

6. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению ректора Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Положению
о порядке информированию работниками работодателя о
возникновении личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Кому _____

(Ф.И.О.)
от _____
(Наименование должности
Работника)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(Подпись работника, направившего уведомление) (Расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений
Дата регистрации уведомления

" ____ " _____ 20 ____ г.

(Должность, фамилия, инициалы
работника, зарегистрировавшего
уведомление)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

к Положению
о порядке информированию работниками работодателя о
возникновении личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

**Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

N п/п	Регистра- ционный номер уведомл ения	Дата регистр ации уведом ления	Уведомление представлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись)
			Ф.И.О.	Должно сть	Ф.И.О.	Должно сть	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9